

Bijlage 2

PROCEDURE EN VOORWAARDEN

Project Versterken Opbrengstgericht werken door bestuur en management

Achtergronden

Het betreft een driejarig project gericht op het versterken van het opbrengstgericht werken door bestuur en management. Doel is het verogen van de leerlingenprestaties voor taal, lezen of rekenen.

In principe is de regeling bedoeld voor alle besturen in het primair en speciaal onderwijs. Er kunnen in totaal 40 besturen deelnemen. Per deelnemend bestuur is het toe te kennen subsidiebedrag voor de totale projectperiode 70.000 euro. Het moet hierbij gaan om minimaal 10 scholen.

Besturen met minder scholen kunnen er ook voor kiezen zich gezamenlijk aan te melden. Ook dan geldt dat er per aanmelding maximaal tien scholen worden bekostigd. Aanvullend op het subsidiebedrag bestaat de verplichting tot een eigen bijdrage van minimaal 13.000 euro. Voor separaat deelnemende 'eenpitters' is het subsidiebedrag 7.500 euro, met een verplichting tot een aanvullende eigen bijdrage van 1.300 euro.

Aanmelden

De eerste fase is de aanmelding. Besturen die willen deelnemen, kunnen dit via het aanmeldingsformulier kenbaar maken. Dit aanmeldingsformulier en de bijbehorende informatie van het project Opbrengstgericht werken door bestuur en management is o.a. te downloaden op de website van www.poraad.nl; www.cnvs.nl; www.nsa.nl; www.aob.nl; www.avv.nl; of www.schoolaanzet.nl. Zij vullen dit formulier in en sturen het, ondertekend, naar de projectleider, PO-Raad, o.v.v. Project Opbrengstgericht werken, ter attentie van Carina Hulscher-Slot, Postbus 85246, 3508 AE Utrecht. Het aanmeldingsformulier dient **uiterlijk 15 mei 2009** door de projectorganisatie ontvangen te zijn.

De aanmeldingen worden beoordeeld door een onafhankelijke commissie. Uiterlijk 15 juni wordt het bestuur schriftelijk meegedeeld of de aanmelding al dan niet is gehonoreerd en basis biedt voor een kansrijk driejarig verbetertraject. Als de aanmelding is gehonoreerd, wordt het bestuur uitgenodigd een plan van aanpak uit te werken, inclusief een specifieke uitwerking per deelnemende school. Het indienen van het aanmeldingsformulier is dus slechts een eerste stap. Pas als het plan van aanpak is goedgekeurd, wordt de subsidie toegekend.

Criteria

De criteria waaraan de ingediende plannen inhoudelijk worden getoetst zijn:

1. De plannen dienen gericht te zijn op het verbeteren van de leeropbrengsten op het gebied van rekenen en taal door het versterking van opbrengstgericht leiderschap binnen de schoolorganisatie.
2. De plannen zijn in ieder geval gericht op het tot stand brengen van een heldere en adequate verdeling van taken, rollen en verantwoordelijkheden op het terrein van opbrengstgericht werken. In de plannen wordt hierbij in samenhang aandacht besteed aan aspecten van 'interne governance', kwaliteitsbeleid, scholingsbeleid en personeelbeleid.
3. De versterking van opbrengstgericht leiderschap wordt structureel in de schoolorganisatie verankerd.

Naast de inhoudelijke toetsing zullen de volgende selectiecriteria een rol spelen:

1. geografische spreiding
2. stedelijk versus landelijk
3. omvang van de besturen

Plan van Aanpak

De tweede fase is de feitelijke toekenning op basis van het plan van aanpak inclusief een uitwerking per school. Besturen worden op basis van de aanmelding uitgenodigd een plan van aanpak te schrijven. Hiervoor wordt een format gemaakt door de projectorganisatie. Dit format is vanaf 1 juni te vinden op de website van de PO-Raad. Besturen zorgen zelf voor het opstellen van dit plan en kunnen bij het opstellen van hun plan gebruik maken van en feedback krijgen van een aantal experts, die voor 2 dagen, kosteloos beschikbaar zijn. Dit kan worden aangevraagd bij de projectorganisatie.

De experts toetsen de plannen van het bestuur aan de hand van het toetsingskader duurzaamheid, zoals opgenomen in bijlage 3.

Ieder bestuur dient uiterlijk 1 september 2009 het plan van aanpak inclusief een uitwerking per school in bij het projectbureau.

Overeenkomst

Als het plan van aanpak is goedgekeurd door een onafhankelijke commissie, wordt een overeenkomst afgesloten tussen het schoolbestuur en de PO Raad. Dit contract vormt de juridische basis voor een driejarige samenwerking en legt de voorwaarden vast waaronder die samenwerking wordt ingevuld. Wanneer het bestuur de overeenkomst getekend heeft teruggestuurd naar de PO-Raad worden de middelen voor het eerste jaar overgemaakt.

Evaluatie

Schoolbesturen en PO-Raad gaan een samenwerking aan voor drie jaren. Ieder jaar worden de plannen van aanpak geëvalueerd:

- Het bestuur voert een zelfevaluatie en visitatie uit en stuurt de projectleider de rapporten. Het bestuur wordt geacht een zelfevaluatie en visitatie uit te voeren en de rapporten hiervan te sturen naar de projectleider. Een van de instrumenten dat hiervoor kan dienen is een door de NSA ontwikkelde aanpak. Indien besturen van de NSA-aanpak gebruik wensen te maken kunnen zij tot een waarde van 7.000 euro voor rekening van het project deze dienst bij de NSA inkopen. Voor separaat deelnemende 'eenpitters' is hiervoor een bedrag 1.200 euro beschikbaar.
- Op grond van die zelfevaluatie en visitatie geeft het bestuur aan welke accenten er in het tweede en derde jaar gelegd gaan worden en hoe een en ander op hoofdlijnen wordt ingevuld.
- Het bestuur heeft jaarlijks een voortgangsgesprek met de experts van het projectbureau. Tevens wordt in dat gesprek nagegaan of het bestuur de activiteiten zoals beschreven in het plan van aanpak heeft uitgevoerd.

Het tweede en derde jaar

Wanneer het bestuur de activiteiten uit de plannen van aanpak heeft uitgevoerd, deelgenomen aan de evaluatie van het eerste jaar en de hoofdlijnen voor het tweede jaar heeft beschreven en besproken met het projectbureau wordt de subsidie voor het tweede jaar toegekend. Deze procedure herhaalt zich aan het eind van het derde jaar.

Afronding

Aan het einde van het derde jaar wordt het project afgerond. Het bestuur neemt deel aan een eindevaluatie naar de opbrengsten van het rekestraject. Het projectbureau laat deze evaluatie uitvoeren.