

Goed onderwijs door visionair leiderschap

Leergang interim-management: iets voor u?

Ook in het onderwijs neemt de behoefte aan interim-managers toe. Vaak om een lastige situatie in de school op te lossen. Soms ook als een veranderstrateg, een organisatiedeskundige, een bestuurder of een coach, een crisismanager of een operationele implementatiemanager. Net waar de organisatie (school of bovenschools) behoefte aan heeft. Het AVS Centrum Educatief Leiderschap heeft deze leergang ontworpen, in samenwerking met adviesbureau De Roo, ter ondersteuning en professionalisering van interim-directeuren in het primair en voortgezet onderwijs.

Interim-manager zijn vraagt van een zelfstandige professional specifieke kwaliteiten op het gebied van inhoud, ervaring en mentaliteit. Daarnaast zijn eigenschappen als integriteit, zorgvuldigheid, transparantie en professionaliteit van groot belang. De te klaren klus stelt hoge eisen aan het vakmanschap. Alleen 'een goede directeur geweest zijn', blijkt in de praktijk daarvoor niet voldoende te zijn. Juist het met distantie kunnen werken, maar wel met voldoende nabijheid om mensen te kunnen bewegen, is een belangrijke voorwaarde om succesvol te zijn. Een interim-manager is een directeur/schoolleider met een plus.

Interim-management ontwikkelt zich steeds meer in de richting van verandermanagement. Interim-managers moeten daarom zeker ook beschikken over veranderkundige competenties. Daarom komt in de leergang onder andere aan de orde hoe interim-management en organisatieverandering samenhangen, welke competenties interim-managers nodig hebben (de drie C-'s) om organisatieveranderingen te kunnen aansturen, wat de invloed is van de specifieke context waarbinnen zij werken en van de specifieke rol die ze vervullen, en wat interim-managers onderscheidt van gewone managers en 'implementerende adviseurs'.

DOELGROEP

Deze leergang is bedoeld voor (ervaren) directeuren, schoolleiders, adjunct-directeuren en interim-managers in primair en voortgezet onderwijs, die een volgende stap in hun loopbaan overwegen en hun expertise willen inzetten voor interim-management.



SCHOOLEIDERSREGISTER PO



De leergang 'Interimmanagement: iets voor u?' is gecertificeerd door het Schoolleidersregister PO en opgenomen in het register in het

kader van de herregistratie. Dit houdt in dat deze leergang dekkend is bevonden voor de professionaliseringsthema's 'Persoonlijk Leiderschap', 'Kennis- en kwaliteitsontwikkeling' en 'In relatie staan tot de omgeving' en onder het deelthema 'HR-beleid' (behorende bij Regie en Strategie) en onderdeel kan uitmaken van uw ontwikkeling op de thema's via formeel leren.

OPBOUW

De totale leergang beslaat ongeveer 10 maanden en bestaat uit twee inhoudelijke eendaagsen met de volgende ingrediënten: diagnose stellen en instrumenten inzetten, werken met een plan van aanpak en werken aan veranderingen met de focus op een team. Daarnaast zijn er drie tweedaagse bijeenkomsten met de volgende thema's:

HET VAKMANSCHAP VAN DE INTERIM

We besteden uitgebreid aandacht aan het competentieniveau van de interim-manager. Zaken als stijlen van leidinggeven, managementmodellen, leiderschap en persoonlijke uitstraling komen aan de orde. Tevens werken we met verschillende analyse-instrumenten, die u natuurlijk ook na de opleiding nog kunt gebruiken.



DE PRAKTIJK VAN DE INTERIM

We werken aan de hand van casussen en met feedback van ervaren interim-managers. Het gaat om: entree maken, analyse van probleemsituaties, effectieve interventies, planmatig werken en rapporteren naar de opdrachtgever. Ook de afronding en de overdracht krijgen aandacht.

MEESTERLIJK COACHEN

Hierbij komen specifieke vaardigheden aan de orde met betrekking tot teamcoaching, het omgaan met lastig gedrag van teamleden, doorbreken van weerstanden en hanteren van conflicten.

KENMERKEN

- Interim-managers als gastsprekers, naast ervaren (kern)docenten
- Diverse intervisie- en consultatiebijeenkomsten (naast de trainingdagen, op scholen van de deelnemers)
- Opbouw persoonlijk portfolio

BEGELEIDING

Projectleider: Tom Roetert

Kerndocenten: Tom Roetert en Koos van den IJssel

In samenwerking met interim-managementbureaus (De Roo en Scolix) en ervaren zelfstandig werkende interim-managers die als gastspreker inhoudelijk bijdragen aan deze leergang.

TOM ROETERT



Tom Roetert is senior adviseur bij de AVS. Als ervaren onderwijsadviseur en trainer begeleidt hij reeds jarenlang directies en besturen op de thema's (onderwijskundig) leiderschap, strategisch personeelsbeleid, organisatie- en teamontwikkeling. Tevens is hij gecertificeerd coach en opleider in de SRPO-erkende directeursopleidingen van de AVS en CNA.

KOOS VAN DEN IJSSEL



Koos van den IJssel is managing partner van De Roo Management & Advies en het aanspreekpunt voor de dienstverlening in het onderwijs. Daarnaast is hij zelf ook interim-manager en trainer van leidinggevendenden.

Hiervoor was hij vakleerkracht op basisscholen en lerarenopleider in het Hoger Onderwijs, rector op een scholengemeenschap en bestuurder van een stichting voor primair onderwijs.

OPBRENGSTEN

De deelnemers hebben tijdens de leergang de mogelijkheid om van elkaar te leren, elkaar te consulteren en verder te kijken dan de eigen ervaring. Naast theorie over specifieke thema's is het leren vooral gecentreerd op (eigen) praktijkvoorbeelden en uitwisseling met reeds zeer ervaren interim-managers. Na afloop weet u of interim-management iets voor u is en of u de overstap gaat maken.

DATA

Ga voor actuele data naar www.avs.nl/cel/im

INVESTERINGEN

Een financiële investering van: € 5.750 (AVS-leden) of € 6.050 (niet-leden).

Dit is inclusief literatuur, lunch- en verblijfkosten.

Een studiebelasting van 156 uur, waarvan 76 contacturen en 80 voorbereidingsuren.

TERMIJNBETALING

Het is mogelijk om in twee termijnen te betalen.

Bij inschrijving kunt u aangeven gebruik te willen maken van de gespreide betaling en ontvangt u op genoemde momenten een factuur.

INFORMATIE EN AANMELDING

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Tom Roetert, via t.roetert@avs.nl of tel. 06-12945938.

Online aanmelden kan via www.avs.nl/cel/im

PROGRAMMA

	Thema
Tweedaagse 1	<ul style="list-style-type: none">• Introductie en kennismaking• Wat is interim-management?• Probleemverkenning en plan van aanpak• Leiderschap
Eendaagse 1	<ul style="list-style-type: none">• Interim-management: het vak
Eendaagse 2	<ul style="list-style-type: none">• Interim-management: het vak• Leiderschap
Tweedaagse 2	<ul style="list-style-type: none">• Coaching en professionele gesprekstechnieken
Tweedaagse 3	<ul style="list-style-type: none">• Waarde search- en interim-bureau• Social media• Acquisitie en het 'politieke spel'• Presentatie persoonlijk portfolio